

Управление образования Администрации Томского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Северный парк» Томского района

ул. Анны Ахматовой (Северный мкр), дом 9, д. Кисловка, Томский район, Томская область, 634508,
тел. 8 9234320755 E-mail: sadsevpark@mail.ru
ОКПО 20788415 ИНН/ КПП 7014063388/ 701401001 ОГРН 1177031089278

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий _____ Н.А. Филимоненко
«_____» _____ 2018г

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
МБДОУ «Детский сад «Северный парк» Томского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ «Детский сад «Северный парк» Томского района (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Минобрнауки России от декабря 2000 г. №2 «Об организации логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

1.2. Логопедический пункт в учреждении организуется с целью оказания своевременной помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной речи.

Основными задачами логопедического пункта являются:

- своевременное выявление и предупреждения различных речевых нарушений;
- коррекция нарушений речи у детей дошкольного возраста;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность логопедического пункта регламентируется Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.4. Непосредственное руководство работой логопедического пункта в учреждении осуществляет заведующий учреждения.

1.5. Непосредственную практическую деятельность в логопедическом пункте осуществляет учитель-логопед.

2. Организация логопедической работы

2.1. В логопедический пункт зачисляются воспитанники, посещающие данное учреждение, и имеющие нарушения в развитии устной речи на родном языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; недостатки произношения – фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия)).

2.2. Зачисление воспитанников в логопедический пункт проводит учитель-логопед по результатам обследования воспитанников в начале и конце учебного года. При зачислении учитываются возраст детей, характер и степень тяжести речевых нарушений. В первую очередь зачисляются старшие дошкольники с теми нарушениями речевого развития, которые будут препятствовать их успешному включению в процесс систематического школьного обучения, а также дети младшего и среднего дошкольного возраста со сложными речевыми нарушениями.

2.3. Зачисление воспитанников в логопедический пункт детей производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.4. Предельная наполняемость логопедического пункта не более 25 человек.

2.5. Выпуск воспитанников из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной речи.

2.6. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, условий воспитания в дошкольном образовательном учреждении и семье. Они могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1,5-2 лет и более.

2.7. Основная организационная форма коррекционной работы в логопедическом пункте – индивидуальные занятия. Частота и продолжительность индивидуальных занятий определяется характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей. Групповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.

2.8. Занятия с детьми рекомендуется проводить 1- 2 раза в неделю, в первой половине дня и во второй, для того, чтобы организовать консультативную работу с родителями (законными представителями).

2.9. Занятия проводятся по согласованному с заведующим детским садом расписанию с учетом режима дня детей. Учитель-логопед приглашает детей на занятия с любых занятий и мероприятий учреждения.

- 2.10. Недельная нагрузка учителя-логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов.
- 2.11. В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

3 . Документация учителя-логопеда логопедического пункта

- 3.1. Положение о логопедическом пункте;
- 3.2. Приказ о работе логопедического пункта
- 3.3. Режим работы учителя-логопеда;
- 3.4. Расписание занятий;
- 3.5. Паспорт кабинета;
- 3.6. Список детей (заверенный председателем ПК и заведующим учреждения);
- 3.7. Заявления от родителей (законных представителей);
- 3.8. Речевые карты;
- 3.9. Индивидуальные планы логопедической коррекционной работы;
- 3.10. Календарно-тематический план работы;
- 3.11. Годовой план;
- 3.12. Журнал первичного обследования обучающихся;
- 3.13. Журнал учета консультаций для родителей (законных представителей);
- 3.14. Журнал учета посещаемости коррекционно-развивающих занятий;
- 3.15. Конспекты занятий;
- 3.16. Отчет о проделанной работе за учебный год.

4. Материально-техническое обеспечение

- 4.1. В учреждении должны быть созданы специальные условия для получения коррекционной помощи детьми с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.2. Под специальными условиями для получения коррекционной помощи детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия,

без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Для логопедического пункта выделяется специальный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям и оснащенный специальным оборудованием, согласно общим требованиям, предъявленным к оборудованию логопедического кабинета.

4.4. В целях доступности получения коррекционной помощи воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ:

1) для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающего ребенку необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт) или аудиофайлы;

2) для детей с ограниченными возможностями по слуху:

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5. Права, обязанности и ответственность родителей

5.1. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с содержанием программы, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

5.2. Родители (законные представители) имеют право защищать права и законные интересы детей.

5.3. Родители (законные представители) имеют право получать информацию о планируемых обследованиях детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

5.4. Родители (законные представители) имеют право присутствовать при обследовании, детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждения результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

- организовать системное посещение логопедических занятий;
- выполнять рекомендации логопеда.

5.6. Ответственность за обязательное посещение занятий несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатели и руководитель образовательного учреждения.